

Política de Privacidad

1. Datos del Responsable del tratamiento

- Titular: GRUPODC SOLUTIONS, S.L.U. (en adelante, "GDCS")
- Domicilio social: Calle General Díaz Porlier 61, 28006 - Madrid
- Inscripción: Registro Mercantil de Madrid, Tomo 29712, Libro 0, Folio 56, Sección 8, Hoja M-534604, Inscripción o anotación: 1 Fecha: 05/03/2012 Año Pre.:2012
- I.F.:B-86410206
- E-mail: admin@grupodcsolutions.com
- Teléfono: 634503501

Es compromiso de GDCS, como responsable del tratamiento, el respeto de la privacidad de los usuarios y la protección y seguridad de sus datos personales. Por ello, se informa al Usuario sobre la forma en que GDCS recaba, trata y protege los datos de carácter personal que le son facilitados a través de su página web www.grupodcsolutions.com (en adelante, el "Sitio Web").

El usuario debe leer con atención esta política de privacidad, que ha sido redactada de forma clara y sencilla para facilitar su comprensión y determinar libre y voluntariamente si desea facilitar sus datos personales a GDCS.

En el caso de los usuarios menores de 14 años, en ningún caso se permitirá que éstos faciliten directamente sus datos personales, por lo que, en este caso, el usuario manifiesta que ha obtenido la autorización correspondiente de sus padres o representantes legales.

Asimismo, cuando el usuario facilite datos a GDCS a través del Sitio Web, garantiza que los datos aportados son verdaderos, exactos, completos y actualizados, siendo responsable de cualquier daño o perjuicio, directo o indirecto, que pudiera ocasionarse como consecuencia del incumplimiento de tal obligación.

En el caso de que los datos aportados pertenecieran a un tercero, el usuario garantiza que ha informado a dicho tercero de los aspectos contenidos en este documento y obtenido su autorización para facilitar sus datos a GDCS para los fines señalados.

2. Finalidades del tratamiento

La recogida de datos de carácter personal se realiza única y exclusivamente a través de los medios dispuestos a través del Sitio Web.

GDCS tratará los datos del usuario de forma leal y transparente para las siguientes finalidades específicas:

- Resolver las consultas, sugerencias y reclamaciones interpuestas por el usuario.
- Gestionar la participación del usuario en sorteos, concursos, así como otras iniciativas promocionales análogas.
- Enviar comunicaciones comerciales al usuario con información sobre las actividades de GDCS.
- Gestionar la provisión y contratación de los productos y servicios contratados.
- Realizar informes estadísticos anónimos respecto de los hábitos de acceso y la actividad desarrollada por los usuarios en el Sitio Web, conforme se describe en la Política de Cookies
- Dar cumplimiento a las obligaciones legalmente establecidas.

Con carácter general, los datos solicitados a través del Sitio Web para la realización de las finalidades anteriores son obligatorios por lo que la negativa del usuario a facilitarlos podrá suponer la imposibilidad para el Responsable de llevar a cabo las finalidades mencionadas.

3. Licitud del tratamiento

El tratamiento de datos personales para las finalidades dispuestas en el apartado 2 de este documento se justifica por las siguientes bases legitimadoras:

- En relación con la finalidad 1) del apartado 2, la base legitimadora es el consentimiento del usuario al remitir su consulta, sugerencia o reclamación.
- En relación con las finalidades 2) y 4) del apartado 2, la base legitimadora es la ejecución de una relación contractual con el usuario.
- En relación con la finalidad 3) del apartado 2, la base legitimadora es, por un lado, el interés legítimo del Responsable en el envío de este tipo de comunicaciones, cuando existe una relación contractual previa entre el usuario y el Responsable, sin perjuicio de la posibilidad de oposición por parte del interesado en cualquier momento. Por otro lado, cuando el usuario no mantenga una relación contractual previa con el Responsable, la base legitimadora será el consentimiento del usuario en la recepción de este tipo de comunicaciones.
- En relación con la finalidad 6) del apartado 2, la base legitimadora es una obligación legal del Responsable.

4. Revocación del consentimiento

La aceptación del usuario a que sus datos puedan ser tratados o cedidos tendrá siempre carácter revocable. Para revocar dicho consentimiento los usuarios podrán contactar con GDCS a través de los canales arriba indicados.

La revocación del consentimiento no afectará a los tratamientos que lícitamente se hubieran realizado con anterioridad a dicha revocación.

5. Cesión o comunicación de datos a terceros

Sus datos podrán ser comunicados a las siguientes entidades, de acuerdo con las finalidades antedichas:

- Las entidades bancarias, a los efectos de realizar el pago de los servicios o productos contratados.
- Las Administraciones públicas, por disposición legal.
- A los juzgados y Tribunales, cuando así lo exija la legalidad vigente.

Igualmente, podrán compartirse datos con proveedores que prestan servicios y que requieren acceder a datos responsabilidad de GDCS. En todo momento GDCS garantizará que los terceros con los que contrata permiten dar cumplimiento a la normativa de aplicación y, en ningún caso, los tratará para finalidades distintas a las indicadas por GDCS.

6. Derechos del interesado

El usuario podrá, en cualquier momento y de forma gratuita:

- Obtener información acerca de si el Responsable está tratando datos personales que conciernen al usuario o no.
- Acceder a sus datos personales.
- Rectificar datos inexactos o incompletos.
- Solicitar la supresión de sus datos cuando, entre otros motivos, los datos no sean necesarios para los fines que motivaron su recogida.
- Oponerse al tratamiento de sus datos por parte del Responsable.
- Obtener del Responsable la limitación del tratamiento de los datos cuando se cumpla alguna de las condiciones previstas en la normativa de protección de datos.
- Solicitar la portabilidad de los datos facilitados por el usuario en aquellos casos previstos por la normativa.

Para el ejercicio de los derechos anteriores, el usuario deberá dirigirse al Responsable, a través de la dirección postal de GDCS o el correo electrónico del DPO arriba indicados, acreditando debidamente su identidad, en los términos establecidos en la normativa vigente.

En todo caso, se informa al usuario de que, cuando considere que GDCS ha vulnerado, o ha podido vulnerar los derechos que le son reconocidos por la normativa aplicable de protección de datos, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

7. Plazo de conservación de los datos

GDCS conservará los datos personales de los usuarios únicamente durante el tiempo necesario para la realización de las finalidades para las que fueron recogidos. Sin perjuicio de lo anterior, este plazo podrá prolongarse hasta la prescripción de las eventuales responsabilidades derivadas de su relación con el Responsable.

8. Cambios en la Política de Privacidad.

GDCS se reserva el derecho de modificar su Política de Privacidad de forma discrecional, en cualquier momento y sin previo aviso, siempre con arreglo a la legislación española vigente en materia de protección de datos.